

Briefkopf der FF nnnnnn

Einladung

Zur gemeinsamen Jahreshauptversammlung der Freiwilligen Feuerwehr *nnnnnn* (gemäß Ortssatzung § *xx*) und des Vereines Freiwillige Feuerwehr *nnnnnn* e.V. (gemäß Vereinssatzung § *xx*), laden wir alle Feuerwehrangehörige sowie alle Vereinsmitglieder für *Wochentag*, den (*Datum*), um *xx.xx* Uhr, ins *xxhaus* ein.

Tagesordnung:

I. Gemeinsame Tagesordnungspunkte

1. Eröffnung und Begrüßung
2. Totenehrung / Gedenken der Verstorbenen
3. Verlesen des Protokolls der letzten Jahreshauptversammlung (*alternativ Auslage des Protokolls*)
4. Feststellung der Anwesenheit

II. Stadt-/Gemeindefeuerwehr

1. Jahresbericht des Wehrführers / der Wehrführerin
2. Jahresbericht des Jugendfeuerwehrwartes / der Jugendfeuerwehrwartin
3. Ggf. sonstige Jahresberichte (*Kinderfeuerwehr, Katastrophenschutz, Gerätewarte*)
4. Entlastung des Feuerwehrausschusses *
5. Ansprachen / Grußworte
6. Bekanntgabe der Zu- und Abgänge (*auch Übernahmen aus der Jugendfeuerwehr*) *
7. Ernennungen / Beförderungen (*soweit nicht auf gemeinsamer JHV*)
8. Wahl eines Wahlleiters / Wahlausschusses
9. Wahlen zum Feuerwehrausschuss
 - a) bis *x*) (*zu wählende Feuerwehrausschuss-Mitglieder gemäß Ortssatzung*)
10. Anträge, Wünsche und Verschiedenes

III. Vereinsfeuerwehr

1. Jahresbericht des/der Vorsitzenden
2. Bekanntgabe der Zu- und Abgänge (*Verein*) *
3. Kassenbericht des Finanzverwalters / der Finanzverwalterin (*Rechnungsführer, Kassierer*)
4. Bericht der Kassenprüfer
5. Entlastung des Finanzverwalters / der Finanzverwalterin und des Vorstandes
6. Ehrungen (*soweit nicht auf gemeinsamer JHV*)
7. Wahl eines Wahlleiters / Wahlausschusses
8. Wahlen des Vorstandes
 - a) bis *x*) (*zu wählende Mitglieder gemäß Vereinssatzung*)
9. Wahl von Kassenprüfern
10. Beschlussfassung des Haushaltes 2xxx *
11. Veranstaltungen 2xxx *
12. Anträge, Wünsche und Verschiedenes

– Änderungen vorbehalten –

Anträge auf Änderung der Tagesordnung (*bzw. an die Versammlung*) sind spätestens bis (*Datum*) schriftlich beim / bei der Wehrführer(in) bzw. Vorsitzenden einzureichen.

Ort, Datum

Wehrführer/in

Vorsitzende(r)

* = wenn durch Satzung erforderlich bzw. zutreffend / sinnvoll.

Grundsätzlich: zusätzliche Tagesordnungspunkte nach Bedarf einsetzbar.